

L.271.3.2019

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Dostawa produktów medycznych i wyrobów medycznych tj. leki, sprzęt  
jednorazowy, środki opatrunkowe, odczynniki i sprzęt laboratoryjny,  
odczynniki i materiały rentgenowskie, materiały i przyrządy  
stomatologiczne, środki stosowane do odkażania, szczepionki – część 1**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych

Zamawiający:

Miejska Przychodnia Zdrowia siedziba: ul. Wigury 1, 95-035 Ozorków  
tel. +48 42 710 31 23, fax. +48 42 710 31 23  
Adres internetowy: [www.bip.mpzozorkow.wikom.pl](http://www.bip.mpzozorkow.wikom.pl)  
Numer NIP Zamawiającego 732 17 86 485

Ogłoszenie o zamówieniu publicznym opublikowano:

1. w Biuletynie Zamówień Publicznych ..... 500499-N-2020 .....
2. na tablicy ogłoszeń Zamawiającego od dnia ..... 03.01.2020 .....
3. na stronie internetowej: od dnia ..... 03.01.2020 .....

DYREKTOR  
Miejskiej Przychodni Zdrowia  
w Ozorkowie  
*Elżbieta Swiderska*  
mgr Elżbieta Swiderska

## **I. Informacje dotyczące Zamawiającego oraz prowadzonego postępowania.**

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oznaczone jest znakiem **L.271.3.2019** Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
2. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo Zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych
3. Zamawiający **nie zastrzega**, aby o udzielenie zamówienia mogły ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.
4. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.** Złożenie oferty będzie dotyczyło jedynie części 1 zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia publicznego w dynamicznym systemie zakupów.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6.
10. Zamawiający nie przeprowadził przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia dialogu technicznego.
11. **Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy, tj. zamawiający najpierw dokona oceny ofert , a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
12. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

## **II. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyrobów i produktów medycznych wymienionych i opisanych w załączniku 1 do SIWZ - produkty medyczne – leki.
2. Oferowane artykuły muszą posiadać zezwolenie dopuszczające do obrotu i stosowania w służbie zdrowia poprzez właściwe oznakowanie opakowań numerem świadectwa rejestracji, które Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na każde wezwanie.
3. Wymienione w formularzach cenowych nazwy produktów leczniczych i środków dezynfekcyjnych wskazujące konkretnego producenta są wyłącznie przykładem ich użycia przy realizacji przedmiotu zamówienia i nie należy ich traktować jako zobowiązujących, gdyż w żaden sposób nie wiążą one wykonawcy. Wykonawca może zaoferować produkty lecznicze i środki dezynfekcyjne równoważne.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zastąpienia w poszczególnych pozycjach leków, ich generykami (odpowiednikami). W przypadku zastąpienia leku jego generykiem, Wykonawca zobowiązany jest do jego oznaczenia w sposób widoczny. Jeżeli produkcja danego leku została zakończona i nie występuje jego generyk lub jeżeli w chwili składania oferty produkcja danego

leku jest czasowo wstrzymana, a Wykonawca nie jest w stanie określić kiedy i w jakiej cenie produkt leczniczy będzie dostępny na rynku, to w takiej sytuacji produkt należy wycenić według ostatniej ceny. W związku z możliwością różnego konfekcjonowania leków, Zamawiający dopuszcza możliwość wyceny leku w opakowaniu innej wielkości niż żądana przez Zamawiającego, z tym że, ilość opakowań należy przeliczyć tak, aby liczba sztuk danego leku była zgodna z zapisami zawartymi w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

5. W związku z powyższym, ilość opakowań należy przeliczyć do dwóch miejsc po przecinku, tak aby wszystkie oferty proponowały jednakową ilość sztuk (tabl., amp., itp.) stanowiących przedmiot zamówienia.
6. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę postaci proponowanych preparatów – tabletki na tabletki powlekane lub kapsułki lub drażetki i odwrotnie, fiołki na ampułki i odwrotnie przy zachowaniu tej samej drogi podania. Nie dopuszcza się natomiast zmiany w zakresie czasu działania, preparaty o przedłużonym działaniu nie mogą być zamienione na te o niemodyfikowanym czasie uwalniania substancji czynnej.
7. Można wycenić lek równoważny pod względem składu chemicznego i dawki lecz różniący się postacią (tabletki na tabletki powlekane lub kapsułki lub drażetki i odwrotnie, fiołki na ampułki i odwrotnie) przy zachowaniu tej samej drogi podania. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie, zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
8. **Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszych ilości produktów niż podane w załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy dla poszczególnych części, zawiera ilości szacowane do zamówienia.** Zmniejszenie zakupu ilości produktów nie spowoduje dla Zamawiającego żadnych konsekwencji prawno – finansowych. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania okresu niezmienności cen jednostkowych umownych przez cały okres obowiązywania umowy, a w przypadku cen urzędowych - będą podlegać zmianie zgodnie ze zmianami ogłoszonymi przez Ministra Zdrowia.
9. Zamawiający zastrzega, że w czasie obowiązywania umowy będzie zamawiał lek z umowy lub dostępny u Wykonawcy jego generyk, tańszy od ceny z umowy. W przypadku wstrzymania lub zakończenia produkcji danego leku w czasie obowiązywania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia jego generyka w cenie nie wyższej niż określona w umowie. Zamawiający dopuszcza zmiany cen jednostkowych preparatów objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową.
10. Zamówienie może być realizowane przy pomocy podwykonawców. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część, zakres zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
11. Wykonawca odpowiadać będzie za wszelkie błędy i szkody powstałe w wyniku działania podwykonawcy oraz odpowiedzialny jest za prawidłowość, terminowość i jakość usług świadczonych przez podwykonawców.
12. Termin realizacji: **01/01/2020 - 31/12/2021 r.**
13. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV) 33680000-0 Wyroby farmaceutyczne

### **III. Opis warunków udziału w postępowaniu i sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki (określone w art. 22 ust. 1a ustawy Pzp) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące (dla każdej z części):

**2.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Wykonawcy są zobowiązani legitymować się uprawnieniami do wykonywania działalności objętej niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, tj. **koncesją na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej**. Wykonawcy, których nie dotyczy obowiązek posiadania ww. koncesji, składają wraz z ofertą stosowne oświadczenie.

Ocena spełnienia warunku na zasadzie SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA

**2.2 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie wymaga wykazania spełnienia tego warunku.

**2.3 Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie wymaga wykazania spełnienia tego warunku.

2.3.1 W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełnienia warunku określonego powyżej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjęty zostanie średni kurs waluty, publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

2.3.2 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2.3.3 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2.3.4 Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2.3.5 Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.

**3. Przesłanki wykluczenia**

3.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 Ustawy.

3.2 Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w **art. 24 ust. 5 pkt 1** Ustawy pzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku

w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

- 3.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy.
- 3.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1pkt 13 i 14 oraz 16-20 Ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 3.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 3.4.
- 3.6 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3.7 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie IV.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 3.8 Dokumenty, o których mowa w powyższym punkcie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3.9 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3.10 *W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).*

#### **IV. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia.**

##### **1. Wykaz aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą:**

- 1.1 Oświadczenia w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Propozycje treści oświadczeń - załącznik nr 2 do SIWZ

1.2 Oświadczenia w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 3 do SIWZ**

2. Wykaz aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń i dokumentów wymaganych w celu potwierdzenia okoliczności z art. 25 ust. 1 pkt 3 (brak podstaw wykluczenia), które wykonawca składa w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającego:**

Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

3. Wykaz aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń i dokumentów wymaganych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 25 ust 1 pkt 1), które wykonawca składa w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającego:**

Uprawnienia do wykonywania działalności objętej niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, tj. koncesją na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej. Wykonawcy, których nie dotyczy obowiązek posiadania ww. koncesji, składają wraz z ofertą stosowne oświadczenie.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty są już nieaktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. **UWAGA!!!** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 /02/ 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 roku poz. 184, 1618 i 1634). Ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia - **załącznik nr 4 do SIWZ**

7. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

**V. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do

dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (uwaga – załącznik nr 5 składany wraz z ofertą).

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 5.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 5.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w rozdz. IV pkt. 5.1. SIWZ
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, stanowiącym załącznik 2 do SIWZ
7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

#### **VI. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

oddzielnie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej- załącznik nr 4 do SIWZ składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. IV przy czym dokumenty i oświadczenia o składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w rozdz. IV pkt. 2. SIWZ.

## VII. Podwykonawstwo

1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy na zasadach określonych we wzorze umowy oraz Ustawie Pzp.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy w trakcie trwania umowy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia

## VIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób jej oceny.

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:

- a) oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- b) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- c) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną, co do treści, z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryterium oceny oferty:

- a) Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):
- b) Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

**Kryterium: Cena brutto wskazana w ofercie, Waga: 60%**

**Kryterium: Czas realizacji, dostawy (2 – 4 dni robocze), Waga: 40%**

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

C - cena; stawka wynagrodzenia brutto wskazana w ofercie

C oferty najniższej - stanowi najniższą ofertę (cenę) brutto wśród rozpatrywanych ofert;

C oferty badanej - stanowi cenę brutto badanej oferty;



$$C = \frac{C \text{ oferty najniższej}}{C \text{ oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

T - czas realizacji zamówienia - nie krócej niż 2 dni robocze , nie dłużej niż 4 dni robocze

T min - najkrótszy czas realizacji (dostawy) wśród rozpatrywanych ofert;

T oferty badanej- czas realizacji podany w badanej ofercie;

$$T = \frac{T \text{ min}}{T \text{ oferty badanej}} \times 40 \text{ pkt.}$$

W - wynik:  $W = C + T$

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **IX. Forma oświadczeń i dokumentów, sposób ich przekazywania oraz sposób przygotowania oferty i tryb jej złożenia.**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pisemnie lub drogą elektroniczną z wyłączeniem oferty wraz z załącznikami, które mogą zostać złożone wyłącznie na piśmie.
2. Poprzez przesłanie drogą elektroniczną rozumie się przesłanie maila zawierającego skan dokumentu podpisanego przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy albo działające w imieniu Zamawiającego. Wszelka korespondencja mailowa nie spełniająca w/w wymogu zostanie pozostawiona bez odpowiedzi.
3. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Do kontaktu drogą elektroniczną z Zamawiającym należy użyć adresu: [przetarg@onet.eu](mailto:przetarg@onet.eu)
5. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
  - a) w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia:  
Marta Furmańczyk - tel.42 710 31 10
  - b) w sprawach procedury zamówienia publicznego:  
Anna Ochota –Tel. 42 710 31 11
6. Oświadczenia i dokumenty przekazywane przez wykonawcę i zamawiającego w trakcie postępowania, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej muszą zostać niezwłocznie złożone zamawiającemu z zachowaniem formy pisemnej - osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub posłańca
7. Oświadczenia , o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów,  
o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po połowie terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
14. Nie przewiduje się zwoływania zebrania wykonawców dla wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie jednocześnie przekazana wszystkim Wykonawcom, bez ujawnienia źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej
16. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

#### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumencie.
2. Ofertę stanowi wypełniony Formularz Ofertowy.
3. Wraz z ofertą powinny być złożone:
  - a) Oświadczenia wymagane postanowieniami rozdz. IV
  - b) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca,
  - c) Zobowiązania podmiotów, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - d) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
  - e) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty. o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w

formie formularzy zamieszczonych w treści SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
7. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
9. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco: **Miejska Przychodnia Zdrowia ul. Wigury 1, 95-035 Ozorków** oraz opatrzyć napisem: **L.271.3.2019 - „Przetarg na dostawę produktów medycznych i wyrobów medycznych - część 1”**  
Koperta powinna być opatrzona pełną nazwą wykonawcy wraz z dokładnym adresem, aby można było odesłać ofertę złożoną po terminie składania ofert.  
W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie opakowania oferty zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
11. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby podpisującej ofertę.
12. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie.

#### **XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, jako cena brutto z podatkiem VAT w % wg obowiązującej stawki.
2. Nie dopuszcza się podawania ceny w przedziałach kwotowych.
3. Cena określona w ofercie będzie stała tzn. nie ulega zmianie przez okres ważności ofert (związania) oraz okres realizacji (wykonania) przedmiotu zamówienia.
4. Cena podana w ofercie powinna być umieszczona Formularzu Ofertowym - Zał. Nr 1 do SIWZ.
5. Niedopuszczalna jest wycena, z której będzie wynikało, że oferowany przedmiot zamówienia przez Wykonawcę będzie miał cenę zero (0,00 zł.).
6. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego
7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą zamówienia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości przedpłat.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.

## **XII. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania wykonawcy złożoną przez niego ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert, ocena ofert**

1. Miejsce składania: **Miejska Przychodnia Zdrowia w Ozorkowie ul. Wigury 1, 95-035 Ozorków pok 24**
2. Termin składania – **13/01/2020 r. godz. 11:00**
3. Miejsce i termin otwarcia – **Miejska Przychodnia Zdrowia w Ozorkowie ul. Wigury 1, 95-035 Ozorków pok. 24, godz. 13/01/2020 godz. 11:15**
4. Oferty złożone po tym terminie będą zwrócone Wykonawcom bez rozpatrzenia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający zbada nienaruszalność kopert zawierających oferty, ustali liczbę otrzymanych ofert oraz dokona otwarcia ofert i odczyta nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i gwarancji zawartych w ofertach.
6. Otwarcie ofert jest jawne i odbywa się według zasad przewidzianych w art. 86 ustawy.
7. Oferty, które nadejdą drogą pocztową w kopertach (opakowaniach) naruszonych lub nie zamkniętych będą traktowane jako odtajnione i zostaną zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia. Możliwość przedłużenia ostatecznego terminu składania ofert dopuszcza się jedynie w sytuacjach i trybie wynikającym z art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 prawo zamówień publicznych. W przypadku ofert nadesłanych pocztą decyduje data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego. Oferty nadesłane po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
8. Działając zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy PZP zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa w oparciu o przepisy Ustawy Pzp.

## **XIV. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Wykonawcom i innym osobom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie – prawo

zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **XVII. Informacja o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty celem zawarcia umowy**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który zaoferował najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 3 lit. a) - d, na stronie internetowej.

3. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku wyboru oferty wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie należy dostarczyć umowę spółki cywilnej lub umowę konsorcjum określającą co najmniej stronę umowy, cel ich wspólnego działania, okres ważności umowy, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z członków konsorcjum, sposób odpowiedzialności (za wykonanie umowy wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców występujących wspólnie).
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej (art. 94 ust 1 Ustawy Pzp).
5. Przed upływem terminów określonych w pkt 9 Zamawiający zawrze umowę, jeżeli:
  - w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta,
  - upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie

**UWAGA!** Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

### **XVIII. Informacje dotyczące projektu umowy oraz możliwości zmiany umowy, jakie przewiduje Zamawiający, zgodnie z art. 144, ust. 1 ustawy Pzp.**

Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą dla danego Zadania zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**. Dopuszcza się następujące zmiany treści umowy:

1. jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażącą stratą, a w szczególności w przypadku wystąpienia ograniczenia dostępności surowców służących do wykonania przedmiotu umowy,

2. jeżeli z powodu okoliczności niezawinionych przez żadną ze stron wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym umową, jest niemożliwe lub znacznie utrudnione;
3. zmiany Podwykonawców, przyjęcia Podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia
4. zmiany stanu prawnego którejkolwiek ze stron, niezależnego od jej woli;
5. w zakresie zmiany czasu realizacji zamówienia oraz terminów wynikających z harmonogramu
6. zmiany terminu obowiązywania umowy w przypadku zaistnienia niemożliwych do przewidzenia okoliczności, na które strony nie miały wpływu.

Zamawiający dopuszcza zmianę:

a. jeżeli uzasadniona będzie okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności sytuacją finansową zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi; gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna Strona nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia;

b. nawet jeśli opóźnienie będzie następstwem okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, jeżeli łącznie zostaną spełnione poniższe warunki:

- Wykonawca powiadomi Zamawiającego najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu wykonania dostawy o niemożliwości jej wykonania w terminie przewidywanym;
- Wykonawca zaproponuje nowy termin, możliwy do przyjęcia przez Zamawiającego;
- Wykonawca zaproponuje odpowiednie, możliwe do przyjęcia przez Zamawiającego i dla niego korzystne w powstałej sytuacji – zrekompensowanie powstałego opóźnienia.

7. zmiany cen w przypadku:

a. urzędowej zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian,

b. zmian cen urzędowych leków, wprowadzonych rozporządzeniem odpowiedniego Ministra, przy czym zmiany te mogą dotyczyć podwyższenia i obniżenia cen jak również dodania nowych leków a także skreślenia leków z wykazu leków objętych cenami urzędowymi,

c. zmian stawek opłat celnych wprowadzonych decyzjami odnośnych władz.

d. uzasadnionych zmian wprowadzonych przez producentów leków, na podstawie dokumentu wystawionego przez producenta - cennik lub faktura, jednak nie częściej niż 1 raz w ciągu obowiązywania umowy. Zmiany mogą dotyczyć zarówno podwyższenia, jak również obniżenia cen leków.

e. zmiany cen jednostkowych leków wynikających np. ze zmiany wielkości opakowania

8. Zmiany wymienione w ppkt. a-c następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.

9. Zmiany wymienione w ppkt. d - e. mogą być dokonane na wniosek wykonawcy, w terminie do 14 dni od przysłania zawiadomienia o planowanej zmianie.

10. W przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych zmiana umowy może dotyczyć również zmiany Wykonawcy. Dotyczy to w szczególności przypadku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.

11. W każdym przypadku strony mogą dokonać odpowiedniej zmiany umowy w zakresie elementów nieistotnych, a w zakresie postanowień istotnych; poza przypadkami określonymi

w umowie również w razie zaistnienia okoliczności siły wyższej. Strony mogą w szczególności: wydłużyć termin płatności oraz zmienić umowę w razie zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do przedmiotu zamówienia, w zakresie spowodowanym wprowadzeniem zmian – przepisy art. 144 – 145 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

12. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie przedmiotu zamówienia, która jest wynikiem okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć mimo, że działała z należytą starannością, a wartość tej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w niniejszej umowie.

13. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej i mogą być wprowadzone wyłącznie w formie aneksu do umowy.

#### **ZMIANA UMOWY W ZAKRESIE WYNAGRODZENIA**

14. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy może ulec zmianie w następujących sytuacjach:

a) Wprowadzenia lub zmiany stawki podatku VAT na świadczone roboty, przy czym zmianie ulega jedynie cena jednostkowa brutto (osobodnia, posiłku regenerującego lub dodatku) cena netto pozostaje bez zmian. Nowe stawki będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie przepisów je regulujących. Zmiana wymaga sporządzenia aneksu porządkującego w formie pisemnej. Maksymalna wartość zamówienia brutto w całym okresie obowiązywania umowy może ulec zwiększeniu w zakresie proporcjonalnym do ewentualnego wprowadzenia i/lub podwyżki stawki podatku VAT, jeśli będzie miała miejsce w czasie obowiązywania umowy.

b) W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, bądź zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

15. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt a), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

16. Zmiany umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **XIX. Postanowienia końcowe.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 późn. zm.) Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w oparciu o wyżej wymienioną ustawę i Kodeks Cywilny.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Przychodnia Zdrowia w Ozorkowie z siedzibą przy ul. Wigury 1
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych – Beatą Cieślak jest poprzez e-mail: [mpz@bitserwis.pl](mailto:mpz@bitserwis.pl) lub pisemnie na adres siedziby.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego L.271.3.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (chyba, że z odrębnych przepisów wynikają terminy dłuższe);
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XX. Załączniki**

1. Formularz ofertowy wraz z formularzami cenowymi dla poszczególnych części
2. Oświadczenie – wstępne potwierdzenie spełnienia warunków
3. Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5. Zobowiązanie innego podmiotu
6. Wzór umowy